

## ALTRES SUBJECTES EMISSORS

### INSTITUT RAMON LLULL

#### **RESOLUCIÓ d'1 de febrer de 2024, per la qual es convoquen les proves de l'any 2024 per a l'obtenció dels certificats de coneixements de llengua catalana del Consorci Institut Ramon Llull.**

1. El Consorci Institut Ramon Llull (en endavant, l'Institut Ramon Llull) d'acord amb el que disposa l'article 4.3 d) dels Estatuts organitza les convocatòries de les proves per a l'avaluació del coneixement del català fora del domini lingüístic i n'expedeix els certificats oficials corresponents, d'acord amb la normativa de caràcter general que l'Institut aprova per regular aquesta matèria.

2. El Consell de Direcció d'acord amb l'article 11.k dels Estatuts de l'Institut Ramon Llull és l'òrgan competent per aprovar la normativa de caràcter general que ha de regir la competència de l'Institut sobre l'avaluació i certificació del coneixement del català fora del domini lingüístic.

3. El Decret 52/2003, de 20 de febrer, (DOGC núm. 3837, de 06.03.2003) pel qual s'atribueix a l'Institut Ramon Llull la competència sobre l'avaluació i certificació del coneixement del català com a segona llengua fora del domini lingüístic estableix en el seu article 1 que correspon a l'Institut Ramon Llull regular i expedir els certificats de coneixement de llengua catalana al marge dels estudis reglats i les proves per obtenir-los, així com convocar i administrar les proves corresponents fora del domini lingüístic i dins del territori de Catalunya si es convoquen específicament adreçades a persones no residents a Catalunya en el marc d'activitats participades per l'Institut.

També estableix que correspon a l'Institut Ramon Llull, per mitjà de la normativa general que ha d'aprovar ell mateix i que s'ha de publicar com a mínim en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, determinar els requisits per a la inscripció a les proves, la descripció del nivell de coneixements de llengua i l'estructura i les àrees corresponents a la prova de cada un dels certificats i la forma i el sistema d'avaluar-les, així com les certificacions que corresponen i el seu registre.

La disposició addicional tercera del Decret 52/2003, de 20 de febrer, estableix com a excepció al criteri general d'atribució de competències que estableix l'article 1 que correspon a l'Institut Ramon Llull exercir a l'Alguer les funcions que estableix l'article esmentat.

4. L'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 10 d'abril de 2003, (BOIB núm. 63 de 06.05.2003) per la qual es regulen les funcions que té atribuïdes l'Institut Ramon Llull en relació amb la promoció de l'ensenyament del català i l'avaluació i la certificació del seu coneixement com a segona llengua fora del domini lingüístic estableix que les funcions d'avaluació i certificació del coneixement del català fora del domini lingüístic atribuïdes a l'Institut Ramon Llull es duran a terme de la manera següent: Correspon a l'Institut Ramon Llull regular i expedir certificats de coneixement de llengua catalana al marge dels estudis reglats, així com convocar i administrar les proves corresponents fora del domini lingüístic i dins del territori de les Illes Balears si es convoquen específicament adreçades a persones no residents a les Illes Balears.

5. La normativa general de l'Institut Ramon Llull, aprovada pel Consell de Direcció el dia 15 de desembre de 2022, que regula les proves per a l'avaluació i certificació de coneixements de català com a segona llengua, estableix que l'Institut Ramon Llull convoca les proves per a l'obtenció dels certificats de coneixement de català fora del domini lingüístic, a l'Alguer i dins del territori de Catalunya i de les Illes Balears si es tracta de proves específicament adreçades a persones que no hi resideixen en el marc d'activitats participades per l'Institut. Les proves són convocades almenys una vegada l'any pel director o la directora de l'Institut Ramon Llull per mitjà d'una resolució a la qual es dona la publicitat adequada.

CVE-DOGC-A-24032081-2024

Fent ús de les facultats que em són concedides per l'article 13.2 g) dels Estatuts de l'Institut Ramon Llull.

Resolc:

-1 Convocar les proves de l'any 2024 per a l'obtenció dels certificats de coneixements de llengua catalana següents:

Certificat de nivell bàsic (A2)

Certificat de nivell elemental (B1)

Certificat de nivell intermedi (B2)

Certificat de nivell de suficiència (C1)

Certificat de nivell superior (C2)

L'estructura i la descripció de les àrees corresponents a la prova de cadascun dels certificats són les que consten en la normativa general de l'Institut Ramon Llull que regula les proves per a l'avaluació i certificació de coneixements de català com a segona llengua, aprovada pel Consell de Direcció de l'Institut Ramon Llull de data 15 de desembre de 2022 i publicada al DOGC núm. 8832, de 13.1.2023.

-2 Nomenar els membres del Tribunal qualificador de les proves per a l'obtenció dels certificats que s'assenyalen a l'Annex 1 d'aquesta resolució.

-3 Fer pública la informació general sobre les proves de l'Institut Ramon Llull i les condicions d'inscripció que figuren a l'Annex 2 a l'Institut Ramon Llull (Diagonal, 373, 08008 Barcelona), i també al web de l'Institut ([www.llull.cat](http://www.llull.cat)).

-4 Fer públics els preus d'inscripció a les proves, així com les exempcions, aprovats pel Consell de Direcció de l'Institut Ramon Llull, de 2 de desembre de 2009, i que s'adjunten a l'Annex 3.

-5 Fer públic el calendari i les localitats d'examen de l'any 2024 que són els que figuren a l'Annex 4.

-6 Publicar aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Recursos procedents

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar recurs d'alçada davant de la persona titular de la Presidència del Consell de Direcció de l'Institut Ramon Llull, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà del dia en què tingui lloc la publicació d'aquesta resolució. El termini del mes conclou el mateix dia en què es va produir la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 1 de febrer de 2024

Pere Almeda i Samaranch

Director

## ANNEX 1

El Tribunal qualificador dels certificats està format per:

President: Josep-Anton Fernández i Montolí

Secretari: Ignasi Massaguer Ferrer

Vocals: Anna Castanyer Collell i Marina Casadellà Matamoros

## ANNEX 2

Condicions d'inscripció a les proves

### 1 Condicions generals

1.1. Es poden inscriure a les proves les persones que tinguin 14 anys o més en el moment de realitzar-les, de qualsevol nacionalitat, residents fora del domini lingüístic de la llengua catalana i a l'Alguer, que vulguin acreditar el seu coneixement de català al marge dels estudis reglats.

1.2. Per presentar-se a les proves no cal cap requisit acadèmic previ.

1.3. Perquè una sol·licitud d'inscripció sigui admesa cal presentar la sol·licitud i fer el pagament del preu d'inscripció o la confirmació de la sol·licitud en aquelles localitats on les proves són exemptes de pagament, d'acord amb els terminis i les condicions regulades en aquest annex.

1.4. L'incompliment d'alguna de les condicions d'inscripció comporta la pèrdua dels drets d'examen.

### 2 Dates i terminis d'inscripció:

#### Primera convocatòria

- Presentació de sol·licituds d'inscripció i pagament: del 20.02.2024 al 13.03.2024
- Data de publicació de la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses: 21.03.2024
- Període d'esmena de la llista provisional: del 22.03.2024 al 08.04.2024
- Data de publicació de la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses: 16.04.2024

#### Segona convocatòria

- Presentació de sol·licituds d'inscripció i pagament: del 18.09.2024 al 30.09.2024
- Data de publicació de la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses: 07.10.2024
- Període d'esmena de la llista provisional: del 08.10.2024 al 21.10.2024
- Data de publicació de la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses: 25.10.2024

### 3 Sol·licituds d'inscripció

3.1 La presentació de sol·licituds s'ha de realitzar preferentment per via telemàtica per mitjà de la seu electrònica de l'Institut Ramon Llull ([https://www.llull.cat/catala/seu\\_e/tramits\\_certificats.cfm](https://www.llull.cat/catala/seu_e/tramits_certificats.cfm)).

CVE-DOGC-A-24032081-2024

També es poden tramitar al registre de la seu de l'Institut Ramon Llull (Av. Diagonal 373, 08008 Barcelona), sens perjudici dels altres llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dades de la sol·licitud. A la sol·licitud d'inscripció s'ha de fer constar: nom i cognoms, domicili (adreça, codi postal i localitat), telèfon, adreça electrònica, passaport, DNI, NIE, document d'identitat del país corresponent, data i localitat de naixement, nivell de certificat en què s'inscriu i localitat d'examen.

Les persones sol·licitants són responsables de l'exactitud de les dades que facin constar a la sol·licitud.

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi visualitzarà un missatge en què es comunicarà aquesta circumstància. Si la interrupció es produeix durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant les 24 hores posteriors al restabliment de la seu.

3.2 Amb la sol·licitud d'inscripció cal adjuntar la documentació acreditativa de la residència fora del domini lingüístic de la llengua catalana o a l'Alguer:

a) Per al cas de persones residents a l'Estat espanyol fora del domini lingüístic de la llengua catalana:

- Certificat d'empadronament
- Qualsevol mitjà de prova admès en dret

b) Per al cas de persones residents a l'estranger:

- Passaport, document d'identitat o altra documentació acreditativa de la residència.

#### 4 Pagament

4.1 Les persones interessades poden formalitzar la sol·licitud d'inscripció a les proves, bé sigui amb el pagament del preu d'inscripció a les proves o bé amb la confirmació de la sol·licitud d'inscripció en aquelles localitats on les proves són exemptes de pagament.

El pagament es farà amb targeta bancària per Internet ([https://www.llull.cat/catala/seu\\_e/tramits\\_certificats.cfm](https://www.llull.cat/catala/seu_e/tramits_certificats.cfm)).

4.2 Un cop efectuat el pagament o la confirmació de la sol·licitud d'inscripció en aquelles localitats on les proves són exemptes de pagament, les persones interessades rebran un correu electrònic amb les dades personals i les dades de la prova. La sol·licitud d'inscripció quedarà validada un cop s'hagi verificat l'acreditació de la residència fora del domini lingüístic de la llengua catalana o a l'Alguer.

4.3 Si a la confirmació de la sol·licitud d'inscripció hi ha alguna dada personal equivocada, es pot comunicar l'error a l'Institut Ramon Llull per mitjà de l'adreça [certificatsllengua@llull.cat](mailto:certificatsllengua@llull.cat).

4.4 Un cop efectuat el pagament, l'Institut Ramon Llull no retornarà l'import corresponent al preu d'inscripció a les proves, llevat dels supòsits inclosos a l'apartat 8.1.

No s'acceptaran canvis de nivell ni de localitat d'examen un cop fet el pagament o la confirmació de la sol·licitud d'inscripció en aquelles localitats on les proves són exemptes de pagament, llevat dels casos inclosos a l'apartat 8.1 en el cas del canvi de localitat.

4.5 Els preus d'inscripció s'indiquen a l'Annex 3.

4.6 No es considerarà vàlida la inscripció si no s'ha fet el pagament corresponent, llevat dels supòsits d'exempció indicats a l'Annex 3. S'entén que les persones que no facin el pagament dins del termini establert desisteixen de la sol·licitud i, per tant, queden excloses de la convocatòria.

4.7 Les persones que no hagin pogut acreditar la residència fora del domini lingüístic o a l'Alguer en el període d'esmena, punt 6 d'aquest annex, quedaran excloses definitivament de la convocatòria i no es procedirà al retorn de l'import de la inscripció a la prova.

#### 5 Publicació de la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses

5.1 En la data indicada al punt 2 d'aquest annex es farà pública la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses. La llista es publica al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Institut Ramon Llull

CVE-DOGC-A-24032081-2024

([https://www.llull.cat/catala/seu\\_e/tauler\\_anuncis.cfm](https://www.llull.cat/catala/seu_e/tauler_anuncis.cfm)) i al tauler d'anuncis de l'Institut Ramon Llull (Diagonal 373, 08008 Barcelona).

5.2 A la llista hi han de constar les persones sol·licitants, el certificat i la localitat d'examen sol·licitats, com també el motiu de l'exclusió de les sol·licituds provisionalment excloses.

5.3 Les persones interessades han de comprovar totes les dades de les sol·licituds d'inscripció i, en el cas que hagin estat excloses, el motiu d'exclusió, per tal de poder fer, si escau, l'esmena corresponent dins del termini previst.

## 6 Període d'esmena

Persones excloses per manca d'acreditació de la seva residència fora del domini lingüístic de la llengua catalana o a l'Alguer.

Les persones les sol·licituds de les quals hagin estat excloses per aquest motiu han de fer les esmenes dins del termini establert al punt 2 d'aquest annex. En cas contrari quedaran excloses de la convocatòria definitivament i l'Institut Ramon Llull no els retornarà l'import corresponent al preu d'inscripció a les proves.

## 7 Publicació de la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses

7.1 En la data indicada al punt 2 d'aquest annex es farà pública la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses. La llista es publica al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Institut Ramon Llull ([https://www.llull.cat/catala/seu\\_e/tauler\\_anuncis.cfm](https://www.llull.cat/catala/seu_e/tauler_anuncis.cfm)) i al tauler d'anuncis de l'Institut Ramon Llull (Diagonal 373, 08008 Barcelona).

7.2 A la llista hi han de constar les persones sol·licitants, el certificat i la localitat d'examen sol·licitats i el motiu de l'exclusió.

## 8 Anul·lació de la convocatòria de proves

8.1 Si en una localitat d'examen no hi ha un mínim de 3 persones inscrites en un nivell un cop publicada la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses, punt 7.1 d'aquest annex, se'n podrà anul·lar la convocatòria de la prova. En cas d'anul·lació, l'Institut Ramon Llull informarà les persones afectades per mitjà d'un correu electrònic a l'adreça electrònica amb què accedeixen a <https://oficinavirtual.llull.cat/certificats/>, les quals es podran examinar del mateix nivell en una altra localitat o bé podran sol·licitar el retorn dels drets d'examen.

8.2 El canvi de localitat o la sol·licitud de retorn de l'import corresponent al preu d'inscripció a les proves s'haurà de formalitzar dins el termini següent:

Primera convocatòria:

- Termini: el 18.04.2024 i el 19.04.2024

Segona convocatòria:

- Termini: el 29.10.2024 i el 30.10.2024

8.3 En el cas de canvi de localitat, si la nova localitat és exempta de pagament i la persona afectada s'havia inscrit inicialment en una localitat de pagament, l'Institut Ramon Llull procedirà a retornar-li l'import corresponent al preu d'inscripció. En el cas que la persona afectada s'hagués inscrit inicialment en una localitat exempta de pagament i la nova localitat triada no ho sigui, haurà de procedir al pagament del preu d'inscripció corresponent.

## 9 Realització de les proves

9.1 Les proves se celebraran en les dates i a les localitats indicades a l'Annex 4.

9.2 Per conèixer l'hora i el lloc de celebració de les proves les persones interessades hauran de contactar amb la persona organitzadora de cada seu d'examen. Les dades de contacte de les seus d'examen es podran consultar per Internet (<https://llull.cat/certificats>).

9.3 Les persones amb diversitat funcional acreditada que afecti la realització de la prova i que necessitin una

CVE-DOGC-A-24032081-2024

atenció especial el dia de l'examen han de sol·licitar-ho a l'Institut Ramon Llull abans que finalitzi el termini d'inscripció. En cap cas l'atenció especial comporta una modificació dels objectius, de les habilitats i competències lingüístiques que s'hi avaluen ni dels continguts de la prova. Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació de caràcter oficial que acrediti la dificultat o les dificultats al·legades i el certificat de l'adaptació requerida expedit pels serveis competents en matèria de diversitat funcional del país o comunitat autònoma on resideixi la persona sol·licitant. L'Institut Ramon Llull, per poder gestionar l'adaptació necessària de les condicions d'administració, pot sol·licitar, si ho considera necessari, un informe sobre la sol·licitud d'adaptació o adequació als serveis de valoració i orientació de l'òrgan oficial competent. Les sol·licituds s'han de presentar a la seu electrònica de l'Institut Ramon Llull ([https://www.llull.cat/catala/seu\\_e/instancia\\_generica.cfm](https://www.llull.cat/catala/seu_e/instancia_generica.cfm)), al registre de l'Institut Ramon Llull (Diagonal, 373, 08008 Barcelona) o bé en qualsevol dels registres i oficines que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques abans que finalitzi el termini de sol·licitud d'inscripció.

## 10 Resultats

La publicació oficial dels resultats de les proves es farà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Institut Ramon Llull ([https://www.llull.cat/catala/seu\\_e/tauler\\_anuncis.cfm](https://www.llull.cat/catala/seu_e/tauler_anuncis.cfm)) i al tauler d'anuncis de l'Institut Ramon Llull (Diagonal 373, 08008 Barcelona). Els resultats també es podran consultar a la seu electrònica de l'Institut (<http://oficinavirtual.llull.cat/ov>). Les persones que hagin obtingut el resultat d'apte podran descarregar el certificat acreditatiu corresponent.

## 11 Procediment d'informació i revisió de la prova

11.1 L'Institut Ramon Llull, per mitjà d'Internet (<http://oficinavirtual.llull.cat/ov/>), posa a disposició de les persones que s'han presentat a les proves un informe amb la motivació detallada de la qualificació obtinguda.

11.2 Si la persona interessada no està d'acord amb la qualificació obtinguda, d'acord amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, pot interposar un recurs d'alçada davant el director o la directora de l'Institut Ramon Llull, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació oficial dels resultats de les proves. En aquest mateix termini es pot sol·licitar la vista de l'examen. La presentació del recurs o de la sol·licitud de vista de l'examen s'ha de realitzar preferentment per via telemàtica per mitjà de la seu electrònica de l'Institut Ramon Llull ([https://www.llull.cat/catala/seu\\_e/instancia\\_generica.cfm](https://www.llull.cat/catala/seu_e/instancia_generica.cfm)). També es podrà tramitar presencialment al registre de la seu de l'Institut Ramon Llull (Av. Diagonal 373, 08008 Barcelona), sens perjudici dels altres llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11.3 La resolució del recurs es notificarà degudament a la persona interessada i quedarà expedita la via contenciosa amb la possibilitat d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de la recepció de la notificació.

## 12 Admissió de documents

S'admetrà la documentació acreditativa de la residència fora del domini lingüístic de la llengua catalana o a l'Alguer que es presenti dins del termini a la seu electrònica de l'Institut Ramon Llull ([https://www.llull.cat/catala/seu\\_e/tramits\\_certificats.cfm](https://www.llull.cat/catala/seu_e/tramits_certificats.cfm)), al registre de la seu de l'Institut Ramon Llull (Av. Diagonal 373, 08008 Barcelona) o bé en qualsevol dels registres i oficines que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les persones que optin per presentar la documentació en qualsevol dels registres i oficines que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, hauran de fer arribar, abans que finalitzi el termini per a la presentació de la documentació corresponent, un correu electrònic a l'adreça [certificatsllengua@llull.cat](mailto:certificatsllengua@llull.cat) on s'haurà d'especificar el nom, la data i el lloc on s'ha presentat la documentació i adjuntar-la escanejada amb el segell de registre d'entrada corresponent per tal de comprovar que s'ha presentat en termini.

CVE-DOGC-A-24032081-2024

## ANNEX 3

Preu de matrícula

Nivell bàsic: 30 €

Nivell elemental: 35 €

Nivell intermedi: 35 €

Nivell de suficiència: 40 €

Nivell superior: 40 €

Localitats on les proves són exemptes de pagament: qualsevol localitat de l'Àfrica, l'Amèrica Central i del Sud i dels països següents: Albània, Bòsnia i Hercegovina, Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Índia, Iran, Letònia, Lituània, Montenegro, Mèxic, Polònia, República Txeca, Romania, Rússia, Sèrbia, Turquia, Ucraïna i Xina.

## ANNEX 4

Calendari de proves de la primera convocatòria

Certificat de nivell bàsic (A2)

Data de la prova escrita: 11 de maig de 2024

Certificat de nivell elemental (B1)

Data de la prova escrita: 11 de maig de 2024

Certificat de nivell intermedi (B2)

Data de la prova escrita: 04 de maig de 2024

Certificat de nivell de suficiència (C1)

Data de la prova escrita: 18 de maig de 2024

Certificat de nivell superior (C2)

Data de la prova escrita: 04 de maig de 2024

Data de les proves orals: es comunicarà a les persones interessades el dia de les proves escrites.

Data de publicació de resultats: 19 de setembre de 2024

Localitats d'examen de la primera convocatòria:

Ais de Provença, Amherst, Amiens, Amsterdam, Belgrad, Berkeley, Berlín, Birmingham, Bochum, Bristol, Brno, Brussel·les, Bucarest, Budapest, Cambridge, Cardiff, Ciutat de Mèxic, Constança, Cork, Cracòvia, Durham, Edimburg, Frankfurt, Frederick, Glasgow, Granada, Grenoble, Guayaquil, Heidelberg, Helsinki, L'Alguer, Leeds, Leipzig, L'Havana, Lilla, Lió, Lisboa, Ljubljana, Londres, Lorient, Luxemburg, Madrid, Maynooth, Montreal, Moscou, Nàpols, Nova York, Oxford, París, Poznan, Quito, Ratisbona, Rennes, Roma, Saarbrücken, Salamanca, Sant Petersburg, Santa Cruz de Tenerife, Santiago de Compostel·la, Saragossa, Sevilla, Sheffield, Siena, Szeged, Tolosa de Llenguadoc, Torí, Tübingen, Varsòvia, Venècia, Verona, Vitória i Zadar.

CVE-DOGC-A-24032081-2024

Calendari de proves de la segona convocatòria

Certificat de nivell bàsic (A2)

Data de la prova escrita: 9 de novembre de 2024

Certificat de nivell elemental (B1)

Data de la prova escrita: 9 de novembre de 2024

Certificat de nivell intermedi (B2)

Data de la prova escrita: 23 de novembre de 2024

Certificat de nivell de suficiència (C1)

Data de la prova escrita: 16 de novembre de 2024

Certificat de nivell superior (C2)

Data de la prova escrita: 23 de novembre de 2024

Data de les proves orals: es comunicarà a les persones interessades el dia de les proves escrites.

Data de publicació de resultats: 06 de febrer de 2025

Localitats d'examen de la segona convocatòria:

Asunción, Buenos Aires, Guadalajara (Mèxic), La Plata, Mendoza, Osaka, Rosario, Santiago de Xile, Sao Paulo i Tòquio.

(24.032.081)