

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL SISTEMA SELECTIU EXCEPCIONAL DE CONCURS DE MÈRITS, APROVADA PER RESOLUCIÓ DE LA DIRECCIÓ DEL CONSORCI INSTITUT RAMON LLULL DE DATA 15 DE DESEMBRE DE 2022 (DOGC núm. 8816, de 20.12.2022), PER A LA PROVISIÓ DE DETERMINATS LLOCS DE TREBALL EN RÈGIM DE CONTRACTE LABORAL FIX DEL CONSORCI INSTITUT RAMON LLULL, EN EL MARC DE LA LLEI 20/2021, DE 28 DE DESEMBRE, DE MESURES URGENTS PER A LA REDUCCIÓ DE LA TEMPORALITAT EN L'OCUPACIÓ PÚBLICA**

**Bases comunes**

**1. Objecte**

Aquestes bases comunes tenen per objecte regir el procés selectiu d'estabilització que es convoca, amb caràcter excepcional i per una sola vegada, mitjançant el sistema de concurs de mèrits, en relació amb determinats llocs de treball de naturalesa laboral que consten en l'Annex I de la Resolució de la Direcció del Consorci Institut Ramon Llull, de data 15 de desembre de 2022 (DOGC núm. 8816, de 20.12.2022) i a les bases específiques d'aquesta convocatòria, sens perjudici de les especificitats que s'hi contenen.

En les referències fetes a col·lectius que poden ser constituïts tant per homes com per dones, el masculí emprat en aquest document té valor genèric.

**2. Requisits de participació**

Per a participar en aquest procés selectiu s'han de complir els requisits que s'indiquen a continuació:

**2.1. Nacionalitat**

Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea. També poden participar, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Igualment, poden participar les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

A més dels estrangers a què fan referència els paràgrafs anteriors, també poden participar els estrangers amb residència legal a Espanya. En el cas de contractació laboral de persones empleades per prestar serveis a l'estranger, caldrà complir els requisits de residència d'acord amb la legislació corresponent, segons bases específiques d'aquesta convocatòria.

**2.2. Edat**

Tenir complerts 16 anys i no excedir, si s'escau, l'edat màxima de jubilació forçosa.

**2.3. Titulació**

Estar en possessió, o en condicions d'obtenir, algun dels títols acadèmics oficials que s'indiquen en les bases específiques d'aquesta convocatòria per al lloc de treball respecte del qual se sol·licita la participació.

**2.4. Capacitat funcional**

Posseir la capacitat funcional per acomplir les funcions del lloc de treball respecte del qual se sol·licita la participació.

2.5. No haver estat separat del servei per expedient disciplinari o inhabilitació judicial.

No haver estat separat del servei d'una administració pública o d'un òrgan constitucional o estatutari de les comunitats autònomes mitjançant expedient disciplinari.

No estar en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics mitjançant resolució judicial.

En el cas de nacionals d'un altre estat, no poden estar inhabilitats o en situació equivalent ni poden haver estat sotmesos a una sanció disciplinària o equivalent que els impedeixi accedir a l'ocupació pública en el seu estat, en els mateixos termes exposats.

2.6. Coneixements de llengua catalana

Posseir els coneixements de llengua catalana del nivell que s'indica a la descripció del lloc de treball respecte del qual se sol·licita la participació, de conformitat amb el que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

2.7. Coneixements de llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir coneixements de llengua castellana de nivell C1.

2.8. Coneixement de llengües estrangeres

Posseir els coneixements de llengua estrangera específica en relació amb el lloc del qual se sol·licita la participació per prestar serveis a l'estranger, d'acord amb les bases específiques d'aquesta convocatòria.

2.9. Condició de personal laboral fix

No tenir la condició de personal laboral fix del lloc de treball respecte del qual se sol·licita la participació, ni una contractació laboral fixa d'una altra administració pública amb funcions assimilades a les del lloc a oferta.

En el cas que, en virtut de la superació d'un altre procés de selecció vigent, una persona aspirant adquireixi la condició de personal laboral fix en els termes del paràgraf anterior, quedarà exclosa del procés de selecció corresponent i restaran sense efectes els drets associats a la seva participació.

2.10. Taxa de participació

Les persones participants han de fer el pagament de la taxa de participació corresponent, d'acord amb el que preveu la base comuna 4, sens perjudici dels supòsits d'exempció.

Els requisits indicats anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data d'inici de la relació com a personal laboral fix.

L'incompliment de qualsevol dels requisits indicats anteriorment comporta l'exclusió de la persona aspirant respecte del procés de selecció en què hagi sol·licitat participar i quedaran sense efecte els drets associats a la seva participació.

### 3. Sol·licitud de participació

La sol·licitud de participació en aquest procés selectiu és única en relació amb cadascú dels llocs de treball objecte de convocatòria que consten en l'Annex I de la Resolució de la Direcció del Consorci Institut Ramon Llull, de data 15 de desembre de 2022 (DOGC núm. 8816, de 20.12.2022) i a les bases específiques d'aquesta convocatòria. A aquest efecte, les persones que desitgin participar en aquests processos de selecció en relació a més d'un lloc de treball hauran d'efectuar una sol·licitud per cadascun d'ells.

Les sol·licituds de participació s'hauran d'adreçar al Consorci Institut Ramon Llull i presentar en el termini comú i únic de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). La presentació d'aquestes sol·licituds s'efectuarà telemàticament a través del web Tràmits Gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>), mitjançant formulari normalitzat que es posarà a disposició el dia 21 de desembre de 2022 a les 9 hores (hora de Barcelona) fins el 20 de gener de 2023 a les 9 hores (hora de Barcelona), i seguint les instruccions que proporcioni l'aplicació habilitada a l'efecte, de conformitat amb el que preveuen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

Aquest formulari i canal de presentació són d'ús obligatori per a l'admissió a la participació en la convocatòria, i no es consideraran vàlidament presentades aquelles sol·licituds que s'efectuïn amb un altre formulari o format i/o que es trametin per un altre canal, d'acord amb el que preveuen els articles 16.8 i 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i l'article 85.1 del Decret 76/2020, de 4 d'agost.

D'acord amb l'article 23.1 de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, la persona participant pot fer constar a la sol·licitud d'admissió el nom sentit (el corresponent al gènere amb què s'identifica) mentre no pugui tramitar el canvi del nom al DNI (o altra documentació acreditativa de la personalitat, si s'escau) i adjuntar-hi la documentació acreditativa del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya en què es fa constar que el nom del DNI/NIE es correlaciona amb el nom sentit.

Amb la sol·licitud de participació, les persones aspirants:

a) Declaren responsablement:

- Que compleixen els requisits de participació respecte del lloc del qual sol·liciten la participació, sens perjudici de la seva posterior comprovació o acreditació.
- La veracitat i exactitud de les dades que indiquen en el formulari de la sol·licitud de participació, sens perjudici de la facultat de l'Administració de revisió i comprovació per a la seva constatació.

b) Entenen i es declaren informades del fet que el tractament de les seves dades de caràcter personal és necessari per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè l'òrgan convocant i l'Òrgan Tècnic de Selecció facin les comprovacions i les acreditacions d'ofici, sens perjudici de la possibilitat o, si s'escau, de la necessitat de presentació de documentació.

Les dades personals de les persones aspirants s'incorporaran al tractament "Processos selectius de personal", segons les especificacions següents:

- Responsable del tractament: Consorci Institut Ramon Llull
- Finalitat: Organització dels processos selectius, avaluació dels candidats, seguiment del procediment, informació sobre la convocatòria i resultats.

- Legitimació: Missió realitzada en interès públic d'acord amb el Títol 5è del Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, aprovat mitjançant el Decret legislatiu, 1/1997, de 31 d'octubre.

- Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés, la rectificació de les dades, així com la supressió, oposició o la limitació del tractament adreçant-vos a la Gerència del Consorci Institut Ramon Llull o enviant un missatge a l'adreça electrònica: [dpd@llull.cat](mailto:dpd@llull.cat)

- Informació addicional: podeu consultar informació complementària sobre el tractament de dades i la forma d'exercir els drets al web del Consorci Institut Ramon Llull des d'aquest enllaç:

[https://www.llull.cat/catala/quisom/politica\\_privacitat.cfm](https://www.llull.cat/catala/quisom/politica_privacitat.cfm)

#### **4. Taxa de participació.**

##### **4.1. Import de la taxa.**

D'acord amb el Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, la resta de normativa pressupostària vigent i l'Ordre PRE/7/2022, de 9 de febrer, per la qual es fa pública la relació de taxes vigents que gestionen el Departament de la Presidència, els organismes i les entitats que en depenen, els imports de la taxa que han de satisfer les persones que participin en aquests processos de selecció, per cadascuna de les sol·licituds que presentin, són els que, en cada cas, s'indiquen a continuació, en funció dels grups professionals de classificació dels llocs de treball a oferta:

##### **a) grup professional A:**

- Taxa general: 56,00 euros.

- Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general: 35,00 euros.

- Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial: 21,00 euros.

##### **b) grup professional C:**

- Taxa general: 32,15 euros.

- Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general: 20,10 euros.

- Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial: 12,05 euros.

##### **c) grup professional D:**

- Taxa general: 24,15 euros.

- Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general: 15,10 euros.

- Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial: 9,05 euros.

En tot cas, estan exemptes d'aquesta taxa, amb la justificació documental de la seva situació, les persones en situació de desocupació que no perceben cap prestació econòmica, les persones jubilades i les que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%.

Les persones aspirants autoritzen el Consorci Institut Ramon Llull a fer les comprovacions necessàries per acreditar les situacions d'exempció i de bonificació de l'import de la taxa. Si no s'autoritza el Consorci Institut Ramon Llull a aquest efecte, els aspirants han de presentar la documentació acreditativa de les situacions al·legades annexa a la sol·licitud d'admissió, en l'opció corresponent del formulari de sol·licitud de participació.

##### **4.2. Pagament de la taxa.**

El pagament de la taxa, que s'ha d'efectuar en relació amb cadascuna de les sol·licituds de participació, s'ha de realitzar pel mitjà que s'indica a continuació: en línia, amb targeta bancària VISA o MASTERCARD de qualsevol entitat.

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa o la no acreditació a efectes d'exempció determinaran l'exclusió de la persona sol·licitant en les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, i restaran sense efectes els drets associats a la seva participació.

El pagament a l'entitat col·laboradora no substitueix en cap cas el tràmit de presentació de la sol·licitud dins del termini establert i en la forma escaient.

## **5. Participació de persones aspirants amb discapacitat i adaptacions**

5.1. Les persones aspirants amb la condició legal de discapacitades, amb un grau igual o superior al 33%, tenen dret a l'adaptació, si és necessària i l'han de realitzar, de la prova acreditativa del requisit de coneixements de llengua/llengües, si s'escau, així com del lloc de treball adjudicat, amb les condicions que estableix el Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional, i les que s'especifiquen a continuació.

Per a obtenir l'adaptació de la prova esmentada i/o del lloc de treball, cal disposar d'un dictamen favorable dels equips de valoració multiprofessional de la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials o de l'òrgan que exerceixi aquesta funció (o òrgan competent equivalent de la resta de comunitats autònomes), emès amb ocasió d'aquesta convocatòria, que declari que la persona aspirant compleix les condicions per exercir les funcions del lloc de treball respecte de la qual ha sol·licitat la participació, i que informi, si procedeix, sobre les adaptacions necessàries per realitzar la prova i/o sobre la necessitat d'adaptar el lloc de treball.

5.2. Les persones aspirants poden autoritzar el Consorci Institut Ramon Llull a sol·licitar, en nom seu, l'emissió d'aquest dictamen marcant la casella corresponent de la sol·licitud de participació. La Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials, o l'òrgan competent corresponent, ha de lliurar una còpia del dictamen al Consorci Institut Ramon Llull i una altra a la persona aspirant, la qual cosa l'eximeix de presentar-lo documentalment.

Quan les dades de la persona aspirant no constin en la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials, o l'òrgan corresponent, o bé quan la persona aspirant no autoritzi expressament al Consorci Institut Ramon Llull per sol·licitar-les, la persona aspirant ha de sol·licitar el dictamen i lliurar-lo al Consorci Institut Ramon Llull abans de la realització, si s'escau, de la prova acreditativa del requisit de participació de coneixements de llengua/llengües (en cas de necessitat d'adaptació de prova), o abans de l'inici de la relació laboral fixa (en cas de necessitat d'adaptació del lloc de treball).

## **6. Òrgan Tècnic de Selecció**

### **6.1. Composició**

La composició de l'Òrgan Tècnic de Selecció és única per al procés selectiu objecte d'aquesta convocatòria.

Componen l'Òrgan Tècnic de Selecció d'aquests processos de selecció les persones que reuneixen la condició de personal laboral fix del Consorci Institut Ramon Llull següents:

- Presidència titular: Sra. Teresa Carranza Ramos.
- Presidència suplent: Sra. Victòria Oliva Buxton.
- Secretaria titular: Sra. Núria Brichfeus Garcia.
- Secretaria suplent: Sra. Maribel Buldó i Caballé.
- Vocalia titular: Sr. Lluç Silvestre Gili.
- Vocalia suplent: Sra. Anna Castanyer Collell.

Forma part de l'Òrgan Tècnic de Selecció, en qualitat d'assessor lingüístic, amb veu però sense vot, el Sr. Ignasi Massaguer i Ferrer.

Així mateix, per als llocs del grup professional A corresponents a la tipologia de personal directiu, l'òrgan convocant designarà un grup especialitzat de persones expertes i independents, de reconegut prestigi en els diferents àmbits professionals a oferta, que actuaran en qualitat d'assessores externes amb veu però sense vot, donant suport a l'Òrgan tècnic de selecció durant tot el procés per garantir l'objectivitat i racionalitat del procés selectiu, sense perjudici de l'establert a la base 6.5 de la convocatòria.

Un cop publicada la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, l'òrgan convocant designarà el grup de persones especialitzades que participaran amb el seu assessorament en el procediment i farà pública la composició al DOGC.

L'Òrgan Tècnic de Selecció té com a seu d'actuacions la seu del Consorci Institut Ramon Llull (Palau Baró de Quadras, Avinguda Diagonal número 373, 08008 de Barcelona).

6.2. Els membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció estan subjectes al règim d'abstenció i recusació establert en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.3. Els membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció han d'observar la confidencialitat i el secret professional oportuns en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les sessions d'aquest procés selectiu.

6.4. L'Òrgan Tècnic de Selecció ha de decidir sobre les peticions d'adaptacions de la prova acreditativa del requisit de participació de coneixements de llengües. Amb aquesta finalitat, pot efectuar els tràmits oportuns per obtenir la informació que consideri necessària en relació amb les adaptacions sol·licitades.

6.5. L'Òrgan Tècnic de Selecció pot acordar, si ho creu convenient, la incorporació de persones assessores especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin, amb la seva especialització tècnica, en la realització i el desenvolupament dels processos de selecció.

6.6. El Consorci Institut Ramon Llull, per si mateix o a proposta de l'Òrgan Tècnic de Selecció, pot requerir, quan cregui que les persones aspirants han pogut incórrer en inexactituds o falsedats, l'acreditació dels aspectes necessaris. En aquest cas, poden ser excloses en qualsevol moment del concurs en què participen, quedant sense efectes els drets associats a la seva participació. Si s'escau aquesta situació, s'informarà a les autoritats competents de les inexactituds o falsedats comprovades, als efectes pertinents.

Així mateix, en qualsevol moment, l'Òrgan Tècnic de Selecció i el Consorci Institut Ramon Llull poden requerir a les persones participants l'acreditació de la seva identitat personal mitjançant la presentació de qualsevol document oficial identificatiu.

6.7. L'Òrgan Tècnic de Selecció pot elevar a l'òrgan convocant els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases, i també li pot demanar assessorament en els casos no previstos.

L'Òrgan Tècnic de Selecció podrà esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància de les persones interessades, les errades de fet o aritmètiques existents en els seus actes.

6.8. L'Òrgan Tècnic de Selecció ha d'estendre acta de totes les sessions que se celebren.

6.9. Les persones que formin part de l'òrgan tècnic de selecció tenen dret a percebre les assistències previstes en el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei.



## 7. Sistema selectiu i mèrits que es valoren

### 7.1. Sistema selectiu

El sistema selectiu que regeix el procés selectiu convocat és el de concurs de mèrits, amb subjecció als principis de lliure concurrència, igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Aquest sistema selectiu és sens perjudici de la realització, si s'escau, de la prova d'acreditació dels requisits de participació de coneixements de llengua catalana i/o de llengua castellana per part d'aquelles persones aspirants que no n'estiguin exemptes. Aquesta prova té com a única finalitat l'acreditació del compliment d'aquests requisits de participació, d'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Amb la mateixa finalitat, es realitzarà la prova de coneixements de llengües estrangeres quan aquests siguin requisit de participació, segons descripció del lloc de treball respecte del qual se sol·licita la participació i les bases específiques d'aquesta convocatòria.

### 7.2 Mèrits que es valoren

La puntuació màxima del procés de selecció és de 100 punts. Únicament es valoraran els mèrits que s'indiquen a continuació que s'hagin assolit fins a la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

Els tipus de mèrits valorables i la seva distribució tenen com a referència el Conveni col·lectiu propi del Consorci per al seu personal laboral, la singularitat funcional genèrica autoritzada per la Direcció General de Funció Pública en data 20/5/2022, el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral (BOE núm. 313, de 30 de desembre), que estableix un nou marc de contractació laboral. Així, el nucli central de l'organització dels recursos humans establert en conveni són els llocs de treball, d'acord amb les especialitats, segons la dimensió de l'entitat i les diverses competències i disciplines que es desenvolupen, i que aquests tenen assignats continguts funcionals determinats que es classifiquen dins de grups amb retribució segons categoria i especificitats.

També es té com a referència la política de recursos humans dels darrers anys d'efectuar mobilitats funcionals o provisions internes temporals per cobrir les necessitats que es generin, a fi d'aprofitar convenientment els recursos existents, reforçant la unitat amb personal d'altres unitats amb menys càrrega de treball o bé mitjançant les fórmules de provisió derivades de la legislació laboral aplicable, motivada especialment per les limitacions contractuals establertes per les lleis de pressupostos anuals i en concordança amb els Acords de Govern d'aplicació en matèria de contractació de personal temporal.

Així mateix, les funcions dels llocs de treball requereixen una comprensió exhaustiva de la missió de la Institució i, per tant, un alt domini del català, bon coneixement d'idiomes estrangers, experiència en organitzacions i/o projectes internacionals en l'àmbit d'especialització, així com vocació d'obertura i competències professionals que garanteixin, des de la perspectiva de la interculturalitat, la internacionalització de la llengua i la cultura catalanes.

En matèria de formació, els eixos bàsics de l'entitat s'enfoquen de forma transversal per afrontar els reptes, estratègies, polítiques i directrius que es proposa l'organització de cara a perfeccionar-ne el funcionament i treballar de forma global i transversal en el marc de la implementació de l'administració digital. També és importat recollir la previsió del Pla d'igualtat de l'entitat, que en l'apartat " 2.- Processos de gestió de persones", estableix com una de

les accions a realitzar, la incorporació dels coneixements en igualtat de gènere i igualtat d'oportunitats entre dones i homes com a matèria valorable i avaluable en els processos de selecció de personal.

Així, el 100% de la puntuació (100 punts) en aquest sistema d'accés de concurs de mèrits es distribuirà d'acord amb els tipus de mèrits valorables que s'assenyalen a continuació, de conformitat amb la jerarquia, dificultat tècnica, funcions i responsabilitats assignades a la tipologia de llocs a oferta: Grup professional A: personal directiu, coordinacions, responsables i tècnics/ques i grups professionals C i D: administratiu/iva i auxiliar administratiu/iva.

#### **a) Grup professional A. Personal Directiu amb relació laboral ordinària**

Per raó de l'especificitat de la tipologia de llocs, i tenint com a referència l'article 61.5 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

##### a.1) Serveis prestats (puntuació màxima 50 punts)

- Serveis prestats amb caràcter temporal en el lloc de treball a oferta del Consorci Institut Ramon Llull respecte del qual se sol·licita la participació, d'acord amb la distribució següent:  
Període temporal Puntuació  
Fins a l'any 2006: 0,166 per mes complet  
De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,333 per mes complet  
De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,666 per mes complet

En el cas del personal que ha exercit diverses funcions temporals des de la seva data d'ingrés al Consorci Institut Ramon Llull, en el marc de la legislació laboral aplicable, el Conveni col·lectiu i resta de normativa concordant, es computen com a serveis assimilats als del lloc que s'ocupa de forma temporal, a data de publicació d'aquesta convocatòria, els serveis prestats anteriorment en el mateix grup del lloc ofertat.

Si durant el temps en què el personal hagi exercit un lloc se n'hagués modificat el grup, el temps d'exercici s'ha de computar amb el nivell més alt en què aquest lloc hagués estat classificat a la data de publicació de la convocatòria.

- Serveis prestats, amb caràcter temporal, en d'altres administracions públiques en el mateix grup que el lloc de treball a oferta respecte del qual se sol·licita la participació, desenvolupant funcions assimilades de responsabilitat directiva i vinculades a la projecció i la difusió exterior de la llengua o la cultura catalana, d'acord amb la distribució següent:  
Període temporal Puntuació  
Fins al 2006: 0,055 per mes complet  
De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,111 per mes complet  
De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,222 per mes complet

En cap cas la valoració total de la suma de serveis prestats pot superar els 50 punts.

En relació amb la prestació de serveis en dies, es computa com a mes complet 30 dies naturals. No es valoren els períodes inferiors a 30 dies naturals.

##### a.2) Altres mèrits (puntuació màxima 40 punts)

Es valoren altres mèrits d'acord amb la jerarquia, dificultat tècnica, funcions i responsabilitats dels llocs a oferta. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 40 punts, d'acord amb la distribució següent:

###### a.2.1) Els coneixements de llengua catalana es valoren fins a un màxim de 5 punts d'acord amb el barem següent:

- els coneixements de llengua catalana de nivell superior (C2) o equivalent: 5 punts.



No es considerarà mèrit per part de l'Òrgan Tècnic de Selecció la possessió d'aquest certificat, o d'un d'equivalent, en els llocs de treball on s'exigeixi com a requisit indispensable d'ocupació.

- per la possessió del certificat de llenguatges especialitzats: 2,5 punts/certificat.

Els coneixements de llengua catalana s'ha d'acreditar aportant el certificat corresponent de la Secretaria de Política Lingüística, o un dels títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

a.2.2) En el marc de les obligacions que estableix la Llei catalana d'Igualtat efectiva de dones i homes, llei 17/2015, de 21 de juliol, i per treballar amb perspectiva de gènere, és a dir, saber implementar la gestió transversal de gènere i què implica en l'àmbit de la cultura i de les polítiques culturals:

- Coneixements en igualtat i polítiques culturals (formacions mínimes de 10 hores de durada): 5 punts.

a.2.3) Coneixements de llengües estrangeres

Es valoren fins a un màxim de 15 punts els coneixements de llengües estrangeres acreditats mitjançant els certificats previstos d'acord amb els nivells del document del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), aprovat pel Consell d'Europa l'any 2001, segons els certificats emesos per universitats, organismes i institucions oficials i, en tot cas, els establerts en la Resolució EMC/3414/2020, de 18 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 4 de novembre de 2020 de la Comissió de Política Lingüística de la Junta del Consell Interuniversitari, d'actualització de les taules de certificats i diplomes annexes a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres, d'acord amb la informació continguda en el [web](https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html) corresponent de la Generalitat (<https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html>) i segons el barem següent:

Nivell C2: 7 punts

Nivell C1: 6 punts

Nivell B2: 5 punts

Nivell B1: 4 punts

En cas que es disposi d'acreditació de més d'un nivell de la mateixa llengua, es valorarà únicament la del nivell més alt.

a.2.4) Titulacions universitàries

Es valoren fins a un màxim de 15 punts les titulacions universitàries, especialment en funcions directives o gerencials i les relacionades amb l'àmbit d'actuació, d'acord amb el barem següent:

Màster : 15 punts

Postgrau, grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura: 10 punts

La titulació que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés selectiu no es pot valorar com a mèrit.

No es valoren com a mèrit les titulacions acadèmiques de nivell inferior que puguin conduir a assolir-ne altres de nivell superior que es puguin acreditar com a mèrit o requisit, a excepció del màster universitari.

a.3) Entrevista curricular (puntuació màxima 10 punts)

L'Òrgan Tècnic de Selecció realitzarà una entrevista curricular valorativa a les persones aspirants on es tindrà en compte les trajectòries acadèmica i formativa, així com l'experiència professional, sempre en relació amb les tasques i funcions a desenvolupar, per tal d'assegurar l'objectivitat i la racionalitat del procés selectiu, que faciliti i garanteixi la selecció de la persona aspirant més idònia, d'acord amb les àrees funcionals o amb la naturalesa, la finalitat, les funcions i els objectius generals dels llocs que s'han de proveir.

Els criteris tècnics que aprovi l'Òrgan Tècnic de Selecció, amb l'assessorament del grup especialitzat de persones expertes independents i de reconegut prestigi en els diferents àmbits professionals a oferta, en el marc del que disposa l'article 61.5 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, seran públics i objectius.

La data i hora de realització seran establerts per l'Òrgan Tècnic de Selecció i comunicats amb l'antelació necessària per a la seva realització.

**b) Grup professional A. Llocs de coordinacions, responsables i tècnics**

b.1) Responsable d'oficina exterior (contractació laboral de persones empleades per prestar serveis a l'estranger):

b.1.1) Serveis prestats (puntuació màxima 60 punts)

- Serveis prestats amb caràcter temporal en el lloc de treball a oferta del Consorci Institut Ramon Llull respecte del qual se sol·licita la participació, d'acord amb la distribució següent:  
Període temporal Puntuació  
Fins a l'any 2006: 0,166 per mes complet  
De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,333 per mes complet  
De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,666 per mes complet

En el cas del personal que ha exercit diverses funcions temporals des de la seva data d'ingrés al Consorci Institut Ramon Llull, en el marc de la legislació laboral aplicable, el Conveni col·lectiu i resta de normativa concordant, es computen com a serveis assimilats als del lloc que s'ocupa de forma temporal, a data de publicació d'aquesta convocatòria, els serveis prestats anteriorment en el mateix grup del lloc ofertat.

Si durant el temps en què el personal hagi exercit un lloc se n'hagués modificat el grup, el temps d'exercici s'ha de computar amb el nivell més alt en què aquest lloc hagués estat classificat a la data de publicació de la convocatòria.

- Serveis prestats, amb caràcter temporal, en d'altres administracions públiques en el mateix grup que el lloc de treball a oferta respecte del qual se sol·licita la participació, desenvolupant funcions assimilades i vinculades a la projecció i la difusió exterior de la llengua o la cultura catalana, d'acord amb la distribució següent:  
Període temporal Puntuació  
Fins al 2006: 0,055 per mes complet  
De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,111 per mes complet  
De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,222 per mes complet

En cap cas la valoració total de la suma de serveis prestats pot superar els 60 punts.

En relació amb la prestació de serveis en dies, es computa com a mes complet 30 dies naturals. No es valoren els períodes inferiors a 30 dies naturals.

b.1.2) Altres mèrits (puntuació màxima 40 punts)

Es valoren altres mèrits d'acord amb la jerarquia, dificultat tècnica, funcions i responsabilitats dels llocs a oferta. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 40 punts, d'acord amb la distribució següent:

b.1.2.a) Els coneixements de llengua catalana es valoren fins a un màxim de 5 punts d'acord amb el barem següent:

- els coneixements de llengua catalana de nivell superior (C2) o equivalent: 5 punts.  
No es considerarà mèrit per part l'Òrgan Tècnic de Selecció la possessió d'aquest certificat, o d'un d'equivalent, en els llocs de treball on s'exigeixi com a requisit indispensable d'ocupació.
- per la possessió del certificat de llenguatges especialitzats: 2,5 punts/certificat.

Els coneixements de llengua catalana s'ha d'acreditat aportant el certificat corresponent de la Secretaria de Política Lingüística, o un dels títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

b.1.2.b) En el marc de les obligacions que estableix la Llei catalana d'Igualtat efectiva de dones i homes, Llei 17/2015, de 21 de juliol, i per treballar amb perspectiva de gènere, és a dir, saber implementar la gestió transversal de gènere i què implica en l'àmbit de la cultura i de les polítiques culturals:

- Coneixements en igualtat i polítiques culturals (formacions mínimes de 10 hores de durada): 5 punts.

b.1.2.c) Coneixements de llengües estrangeres

Es valoren fins a un màxim de 12 punts els coneixements de llengües estrangeres acreditats mitjançant els certificats previstos d'acord amb els nivells del document del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), aprovat pel Consell d'Europa l'any 2001, segons els certificats emesos per universitats, organismes i institucions oficials i, en tot cas, els establerts en la Resolució EMC/3414/2020, de 18 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 4 de novembre de 2020 de la Comissió de Política Lingüística de la Junta del Consell Interuniversitari, d'actualització de les taules de certificats i diplomes annexes a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres, d'acord amb la informació continguda en el [web](https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html) corresponent de la Generalitat (<https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html>), i segons el barem següent:

- Nivell C2: 7 punts
- Nivell C1: 6 punts
- Nivell B2: 5 punts
- Nivell B1: 4 punts

En cas que es disposi d'acreditació de més d'un nivell de la mateixa llengua, es valorarà únicament la del nivell més alt.

No es considerarà mèrit per part l'Òrgan Tècnic de Selecció la possessió d'aquest certificat, o d'un d'equivalent, del nivell de coneixements que s'exigeixi com a requisit indispensable d'ocupació d'acord amb les bases específiques.

b.1.2.d) Titulacions universitàries

Es valoren fins a un màxim de 15 punts les titulacions universitàries relacionades amb l'àmbit d'actuació, d'acord amb el barem següent:

Màster: 15 punts

Postgrau, grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura: 10 punts

La titulació que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés selectiu no es pot valorar com a mèrit.

No es valoren com a mèrit les titulacions acadèmiques de nivell inferior que puguin conduir a assolir-ne altres de nivell superior que es puguin acreditar com a mèrit o requisit, a excepció del màster universitari

#### b.1.2.e) Altres formacions

Es valora fins a un màxim de 3 punts el total d'hores acumulades de cursos de formació, a raó de 0,25 punts/hora, de caràcter transversal relacionada amb els reptes, estratègies, polítiques i directrius que es proposa l'organització de cara a perfeccionar-ne el funcionament i treballar de forma global i transversal en la projecció internacional de la llengua i cultura catalana: l'ús de les eines TIC corporatives per treballar al núvol amb Microsoft Office 365; l'ús de les plataformes digitals per treballar de forma global i transversal en el marc de les competències de Gestió de la informació, Comunicació digital i Lideratge en xarxa (zoom, instagram i comunicació 2.0); planificació i gestió de projectes i la formació específica relacionada amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat.

Els cursos que no estiguin degudament quantificats per nombre d'hores s'entendran que són de 5 hores.

#### b.2) Coordinacions

##### b.2.1) Serveis prestats (puntuació màxima 60 punts)

- Serveis prestats amb caràcter temporal en el lloc de treball a oferta del Consorci Institut Ramon Llull respecte del qual se sol·licita la participació, d'acord amb la distribució següent:

Període temporal Puntuació

Fins a l'any 2006: 0,166 per mes complet

De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,333 per mes complet

De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,666 per mes complet

En el cas del personal que ha exercit diverses funcions temporals des de la seva data d'ingrés al Consorci Institut Ramon Llull, en el marc de la legislació laboral aplicable, el Conveni col·lectiu i resta de normativa concordant, es computen com a serveis assimilats als del lloc que s'ocupa de forma temporal, a data de publicació d'aquesta convocatòria, els serveis prestats anteriorment en el mateix grup del lloc ofertat.

Si durant el temps en què el personal hagi exercit un lloc se n'hagués modificat el grup, el temps d'exercici s'ha de computar amb el nivell més alt en què aquest lloc hagués estat classificat a la data de publicació de la convocatòria.

- Serveis prestats, amb caràcter temporal, en d'altres administracions públiques en el mateix grup que el lloc de treball a oferta respecte del qual se sol·licita la participació, desenvolupant funcions assimilades i vinculades a la projecció i la difusió exterior de la llengua o la cultura catalana, d'acord amb la distribució següent:

Període temporal Puntuació

Fins al 2006: 0,055 per mes complet

De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,111 per mes complet

De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,222 per mes complet

En cap cas la valoració total de la suma de serveis prestats pot superar els 60 punts.

En relació amb la prestació de serveis en dies, es computa com a mes complet 30 dies naturals. No es valoren els períodes inferiors a 30 dies naturals.

#### b.2.2) Altres mèrits (puntuació màxima 40 punts)

Es valoren altres mèrits d'acord amb la jerarquia, dificultat tècnica, funcions i responsabilitats dels llocs a oferta. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 40 punts, d'acord amb la distribució següent:

##### b.2.2.a) Els coneixements de llengua catalana es valoren fins a un màxim de 5 punts d'acord amb el barem següent:

- els coneixements de llengua catalana de nivell superior (C2) o equivalent: 5 punts.

No es considerarà mèrit per part l'Òrgan Tècnic de Selecció la possessió d'aquest certificat, o d'un d'equivalent, en els llocs de treball on s'exigeixi com a requisit indispensable d'ocupació.

- Per la possessió del certificat de llenguatges especialitzats: 2,5 punts/certificat.

Els coneixements de llengua catalana s'ha d'acreditat aportant el certificat corresponent de la Secretaria de Política Lingüística, o un dels títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

##### b.2.2.b) En el marc de les obligacions que estableix la Llei catalana d'Igualtat efectiva de dones i homes, Llei 17/2015, de 21 de juliol, i per treballar amb perspectiva de gènere, és a dir, saber implementar la gestió transversal de gènere i què implica en l'àmbit de la cultura i de les polítiques culturals:

- Coneixements en igualtat i polítiques culturals (formacions mínimes de 10 hores de durada): 5 punts.

##### b.2.2.c) Coneixements de llengües estrangeres

Es valoren fins a un màxim de 7 punts els coneixements de llengües estrangeres acreditats mitjançant els certificats previstos d'acord amb els nivells del document del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), aprovat pel Consell d'Europa l'any 2001, segons els certificats emesos per universitats, organismes i institucions oficials i, en tot cas, els establerts en la Resolució EMC/3414/2020, de 18 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 4 de novembre de 2020 de la Comissió de Política Lingüística de la Junta del Consell Interuniversitari, d'actualització de les taules de certificats i diplomes annexes a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres, d'acord amb la informació continguda en el [web](https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html) corresponent de la Generalitat (<https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html>), i segons el barem següent:

Nivell C2: 7 punts

Nivell C1: 6 punts

Nivell B2: 5 punts

Nivell B1: 4 punts

En cas que es disposi d'acreditació de més d'un nivell de la mateixa llengua, es valorarà únicament la del nivell més alt.

##### b.2.2.d) Titulacions universitàries

Es valoren fins a un màxim de 15 punts les titulacions universitàries relacionades amb l'àmbit d'actuació, d'acord amb el barem següent:

Màster: 15 punts

Postgrau, grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura: 10 punts

La titulació que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés selectiu no es pot valorar com a mèrit.

No es valoren com a mèrit les titulacions acadèmiques de nivell inferior que puguin conduir a assolir-ne altres de nivell superior que es puguin acreditar com a mèrit o requisit, a excepció del màster universitari

#### b.2.2.e) Altres formacions

Es valora fins a un màxim de 4 punts el total d'hores acumulades de cursos de formació, a raó de 0,25 punts/hora, de caràcter transversal relacionada amb els reptes, estratègies, polítiques i directrius que es proposa l'organització de cara a perfeccionar-ne el funcionament i treballar de forma global i transversal en la projecció internacional de la llengua i cultura catalana: l'ús de les eines TIC corporatives per treballar al núvol amb Microsoft Office 365; l'ús de les plataformes digitals per treballar de forma global i transversal en el marc de les competències de Gestió de la informació, Comunicació digital i Lideratge en xarxa (zoom, instagram i comunicació 2.0); planificació i gestió de projectes i la formació específica relacionada amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat.

Els cursos que no estiguin degudament quantificats per nombre d'hores s'entendran que són de 5 hores.

#### b.2.2.f) Competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)

Es valoren fins a un màxim de 4 punts els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents tenint en compte el nivell i la documentació de referència (<https://actic.gencat.cat/ca/actic/informacio/actic/documentacio/de/referencia/>), d'acord amb la distribució següent:

- Certificat de nivell bàsic: 2 punts
- Certificat de nivell mitjà: 3 punts
- Certificat de nivell avançat: 4 punts

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

#### b.3) Responsable i tècnic/a

##### b.3.1) Serveis prestats (puntuació màxima 60 punts)

- Serveis prestats amb caràcter temporal en el lloc de treball a oferta del Consorci Institut Ramon Llull respecte del qual se sol·licita la participació, d'acord amb la distribució següent:  
Període temporal Puntuació  
Fins a l'any 2006: 0,166 per mes complet  
De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,333 per mes complet  
De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,666 per mes complet

En el cas del personal que ha exercit diverses funcions temporals des de la seva data d'ingrés al Consorci Institut Ramon Llull, en el marc de la legislació laboral aplicable, el Conveni col·lectiu i resta de normativa concordant, es computen com a serveis assimilats als del lloc que s'ocupa de forma temporal, a data de publicació d'aquesta convocatòria, els serveis prestats anteriorment en el mateix grup del lloc ofertat.

Si durant el temps en què el personal hagi exercit un lloc se n'hagués modificat el grup, el temps d'exercici s'ha de computar amb el nivell més alt en què aquest lloc hagués estat classificat a la data de publicació de la convocatòria.

- Serveis prestats, amb caràcter temporal, en d'altres administracions públiques en el mateix grup que el lloc de treball a oferta respecte del qual se sol·licita la participació, desenvolupant funcions assimilades i



vinculades a la projecció i la difusió exterior de la llengua o la cultura catalana, d'acord amb la distribució següent:

Període temporal Puntuació

Fins al 2006: 0,055 per mes complet

De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,111 per mes complet

De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,222 per mes complet

En cap cas la valoració total de la suma de serveis prestats pot superar els 60 punts.

En relació amb la prestació de serveis en dies, es computa com a mes complet 30 dies naturals. No es valoren els períodes inferiors a 30 dies naturals.

#### b.3.2) Altres mèrits (puntuació màxima 40 punts)

Es valoren altres mèrits d'acord amb la jerarquia, dificultat tècnica, funcions i responsabilitats dels llocs a oferta. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 40 punts, d'acord amb la distribució següent:

##### b.3.2.a) Els coneixements de llengua catalana es valoren fins a un màxim de 5 punts d'acord amb el barem següent:

- els coneixements de llengua catalana de nivell superior (C2) o equivalent: 5 punts.

No es considerarà mèrit per part l'Òrgan Tècnic de Selecció la possessió d'aquest certificat, o d'un d'equivalent, en els llocs de treball on s'exigeixi com a requisit indispensable d'ocupació.

- per la possessió del certificat de llenguatges especialitzats: 2,5 punts/certificat.

Els coneixements de llengua catalana s'ha d'acreditar aportant el certificat corresponent de la Secretaria de Política Lingüística, o un dels títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

##### b.3.2.b) En el marc de les obligacions que estableix la Llei catalana d'Igualtat efectiva de dones i homes, Llei 17/2015, de 21 de juliol, i per treballar amb perspectiva de gènere, és a dir, saber implementar la gestió transversal de gènere i què implica en l'àmbit de la cultura i de les polítiques culturals:

- Coneixements en igualtat i polítiques culturals (formacions mínimes de 10 hores de durada): 5 punts.

##### b.3.2.c) Coneixements de llengües estrangeres

Es valoren fins a un màxim de 7 punts els coneixements de llengües estrangeres acreditats mitjançant els certificats previstos d'acord amb els nivells del document del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), aprovat pel Consell d'Europa l'any 2001, segons els certificats emesos per universitats, organismes i institucions oficials i, en tot cas, els establerts en la Resolució EMC/3414/2020, de 18 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 4 de novembre de 2020 de la Comissió de Política Lingüística de la Junta del Consell Interuniversitari, d'actualització de les taules de certificats i diplomes annexes a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres, d'acord amb la informació continguda en el [web](https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html) corresponent de la Generalitat (<https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html>), i segons el barem següent:

Nivell C2: 7 punts

Nivell C1: 6 punts

Nivell B2: 5 punts

Nivell B1: 4 punts

En cas que es disposi d'acreditació de més d'un nivell de la mateixa llengua, es valorarà únicament la del nivell més alt.

#### b.3.2.d) Titulacions universitàries

Es valoren fins a un màxim de 10 punts les titulacions universitàries relacionades amb l'àmbit d'actuació, d'acord amb el barem següent:

Màster, Postgrau, grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura: 10 punts

La titulació que es tingui en consideració com a requisit per poder participar en el procés selectiu no es pot valorar com a mèrit.

No es valoren com a mèrit les titulacions acadèmiques de nivell inferior que puguin conduir a assolir-ne altres de nivell superior que es puguin acreditar com a mèrit o requisit, a excepció del màster universitari

#### b.3.2.e) Altres formacions

Es valora fins a un màxim de 7 punts el total d'hores acumulades de cursos de formació, a raó de 0,25 punts/hora, de caràcter transversal relacionada amb els reptes, estratègies, polítiques i directrius que es proposa l'organització de cara a perfeccionar-ne el funcionament i treballar de forma global i transversal en la projecció internacional de la llengua i cultura catalana: l'ús de les eines TIC corporatives per treballar al núvol amb Microsoft Office 365; l'ús de les plataformes digitals per treballar de forma global i transversal en el marc de les competències de Gestió de la informació, Comunicació digital i Lideratge en xarxa (zoom, instagram i comunicació 2.0); planificació i gestió de projectes i la formació específica relacionada amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat.

Els cursos que no estiguin degudament quantificats per nombre d'hores s'entendran que són de 5 hores.

#### b.3.2.f) Competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)

Es valoren fins a un màxim de 6 punts els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents tenint en compte el nivell i la documentació de referència ([https://actic.gencat.cat/ca/actic\\_informacio/actic\\_documentacio\\_de\\_referencia/](https://actic.gencat.cat/ca/actic_informacio/actic_documentacio_de_referencia/)), d'acord amb la distribució següent:

- Certificat de nivell bàsic: 4 punts
- Certificat de nivell mitjà: 5 punts
- Certificat de nivell avançat: 6 punts

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

### c) Grups professionals C i D. Llocs d'administratiu/iva i auxiliar administratiu/iva

#### c.1) Serveis prestats (puntuació màxima 60 punts)

- Serveis prestats amb caràcter temporal en el lloc de treball a oferta del Consorci Institut Ramon Llull respecte del qual se sol·licita la participació, d'acord amb la distribució següent:  
Període temporal Puntuació  
Fins a l'any 2006: 0,166 per mes complet  
De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,333 per mes complet  
De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,666 per mes complet

En el cas del personal que ha exercit diverses funcions temporals des de la seva data d'ingrés al Consorci Institut Ramon Llull, en el marc de la legislació laboral aplicable, el Conveni col·lectiu i resta de normativa concordant, es computen com a serveis assimilats als del lloc que s'ocupa de forma temporal, a data de publicació d'aquesta convocatòria, els serveis prestats anteriorment en el mateix grup del lloc ofertat.

Si durant el temps en què el personal hagi exercit un lloc se n'hagués modificat el grup, el temps d'exercici s'ha de computar amb el nivell més alt en què aquest lloc hagués estat classificat a la data de publicació de la convocatòria.

- Serveis prestats, amb caràcter temporal, en d'altres administracions públiques en el mateix grup que el lloc de treball a oferta respecte del qual se sol·licita la participació, desenvolupant funcions assimilades i vinculades a la projecció i la difusió exterior de la llengua o la cultura catalana, d'acord amb la distribució següent:

Període temporal Puntuació

Fins al 2006: 0,055 per mes complet

De l'1/1/2007 a 31/12/2015: 0,111 per mes complet

De l'1/1/2016 a la data convocatòria: 0,222 per mes complet

En cap cas la valoració total de la suma de serveis prestats pot superar els 60 punts.

En relació amb la prestació de serveis en dies, es computa com a mes complet 30 dies naturals. No es valoren els períodes inferiors a 30 dies naturals.

#### c.2) Altres mèrits (puntuació màxima 40 punts)

Es valoren altres mèrits d'acord amb la jerarquia, dificultat tècnica, funcions i responsabilitats dels llocs a oferta. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 40 punts, d'acord amb la distribució següent:

c.2.a) Els coneixements de llengua catalana es valoren fins a un màxim de 5 punts d'acord amb el barem següent:

- els coneixements de llengua catalana de nivell superior (C2) o equivalent: 5 punts.

No es considerarà mèrit per part l'Òrgan Tècnic de Selecció la possessió d'aquest certificat, o d'un d'equivalent, en els llocs de treball on s'exigeixi com a requisit indispensable d'ocupació.

- Per la possessió del certificat de llenguatges especialitzats: 2,5 punts/certificat.

Els coneixements de llengua catalana s'ha d'acreditar aportant el certificat corresponent de la Secretaria de Política Lingüística, o un dels títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

c.2.b) En el marc de les obligacions que estableix la Llei catalana d'Igualtat efectiva de dones i homes, llei 17/2015, de 21 de juliol, i per treballar amb perspectiva de gènere, és a dir, saber implementar la gestió transversal de gènere i què implica en l'àmbit de la cultura i de les polítiques culturals:

- Coneixements en igualtat i polítiques culturals (formacions mínimes de 10 hores de durada): 5 punts.

#### c.2.c) Coneixements de llengües estrangeres

Es valoren fins a un màxim de 7 punts els coneixements de llengües estrangeres acreditats mitjançant els certificats previstos d'acord amb els nivells del document del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), aprovat pel Consell d'Europa l'any 2001, segons els certificats emesos per universitats, organismes i institucions oficials i, en tot cas, els establerts en la Resolució EMC/3414/2020, de 18 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 4 de novembre de 2020 de la Comissió de Política Lingüística de la Junta del Consell Interuniversitari, d'actualització de les taules de certificats i diplomes annexes a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de

Catalunya de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres, d'acord amb la informació continguda en el [web](https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html) corresponent de la Generalitat (<https://universitats.gencat.cat/ca/estudis-universitaris/tipus-estudis-universitaris/masters-universitaris/master-formacio-professorat/acreditacio-llengues/index.html>), i segons el barem següent:

Nivell C2: 7 punts

Nivell C1: 6 punts

Nivell B2: 5 punts

Nivell B1: 4 punts

En cas que es disposi d'acreditació de més d'un nivell de la mateixa llengua, es valorarà únicament la del nivell més alt.

#### c.2.d) Altres formacions

Es valora fins a un màxim de 15 punts el total d'hores acumulades de cursos de formació, a raó de 0,25 punts/hora, de caràcter transversal relacionada amb els reptes, estratègies, polítiques i directrius que es proposa l'organització de cara a perfeccionar-ne el funcionament i treballar de forma global i transversal en la projecció internacional de la llengua i cultura catalana: l'ús de les eines TIC corporatives per treballar al núvol amb Microsoft Office 365; l'ús de les plataformes digitals per treballar de forma global i transversal en el marc de les competències de Gestió de la informació, Comunicació digital i Lideratge en xarxa (zoom, instagram i comunicació 2.0); planificació i gestió de projectes i la formació específica relacionada amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat.

Els cursos que no estiguin degudament quantificats per nombre d'hores s'entendran que són de 5 hores.

#### c.2.e) Competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)

Es valoren fins a un màxim de 8 punts els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents tenint en compte el nivell i la documentació de referència ([https://actic.gencat.cat/ca/actic\\_informacio/actic\\_documentacio\\_de\\_referencia/](https://actic.gencat.cat/ca/actic_informacio/actic_documentacio_de_referencia/)) d'acord amb la distribució següent:

- Certificat de nivell bàsic: 6 punts

- Certificat de nivell mitjà: 7 punts

- Certificat de nivell avançat: 8 punts

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

#### 7.3. Acreditació dels mèrits

Els mèrits indicats anteriorment s'han d'acreditar documentalment amb la sol·licitud de participació, segons el que estableix a la base 3 d'aquesta convocatòria, de forma telemàtica i seguint les instruccions que proporcioni l'aplicació habilitada a l'efecte.

Així mateix, per als llocs del grup professional A corresponents a la tipologia de personal directiu, caldrà aportar, a l'apartat "altres mèrits", un currículum vitae conjuntament amb la resta de mèrits, segons el que està especificat al paràgraf anterior.

En relació amb els serveis prestats al Consorci Institut Ramon Llull, no es necessària l'aportació documental per la seva acreditació, ja que es comprovaran d'ofici a partir de les dades que constin a la unitat de Recursos Humans i Serveis.

Els serveis prestats en altres administracions que es vulguin al·legar com a mèrit, caldrà acreditar-los documentalment amb la sol·licitud de participació, d'acord amb el certificat normalitzat de l'Annex I d'aquesta convocatòria.

L'Òrgan Tècnic de Selecció decidirà sobre el grau de similitud en les funcions exercides i aquelles pròpies dels llocs que s'han de proveir, tenint en compte com a criteris objectius la singularitat funcional genèrica autoritzada per la Direcció General de Funció Pública, la jerarquia, dificultat tècnica, funcions i responsabilitats assignades a la tipologia del lloc a oferta, sens perjudici d'altres criteris que acordi per unanimitat.

## **8. Desenvolupament del procés selectiu**

### **8.1. Llista de persones admeses i excloses**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació, la Direcció del Consorci Institut Ramon Llull dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, i aprovarà les llistes provisionals de persones admeses i excloses en relació amb el lloc de treball convocat, a proposta de l'Òrgan Tècnic de Selecció. La resolució esmentada, que es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, informarà dels llocs on s'exposaran les llistes i dels motius d'exclusió.

La Direcció del Consorci Institut Ramon Llull pot prorrogar aquest termini un mes, com a màxim, per causes justificades.

Un cop publicada la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, l'òrgan convocant designarà el grup de persones especialistes externes que participaran en el procediment amb el seu assessorament i farà pública la seva composició al DOGC.

Les persones participants disposen d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada al DOGC, per presentar les al·legacions adreçades a esmenar els defectes que els són imputables, acreditar la documentació requerida per la convocatòria o esmenar els defectes de la seva sol·licitud inicial. Les persones participants podran aportar documentació vinculada al tràmit des de la seva Àrea Privada de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya.

Les persones excloses que no esmenin dins d'aquest termini el defecte que se'ls imputi o que no aportin la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud d'admissió, que s'arxivarà sense cap altre tràmit.

En qualsevol cas, les persones participants han de comprovar fefaentment no tan sols que no consten com a excloses, sinó que consten com a admeses.

En cas que una persona no aparegui a les llistes provisionals de persones admeses i excloses, quan formuli la reclamació corresponent, ha d'adjuntar una còpia o acusament de rebuda de la sol·licitud d'admissió registrada, mitjançant la seva Àrea Privada de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya.

Una vegada transcorreguts deu dies hàbils des de la finalització del termini anterior, la Direcció del Consorci Institut Ramon Llull aprovarà, mitjançant una resolució que es publicarà al DOGC, les llistes definitives de persones admeses i excloses a la convocatòria amb els motius d'exclusió, i els llocs on s'exposaran les llistes esmentades, a proposta de l'Òrgan Tècnic de Selecció. Amb la publicació de les llistes definitives s'entendran estimades o desestimades les al·legacions presentades a les llistes provisionals de persones admeses i excloses.

### **8.2. Valoració de mèrits**

#### **8.2.1. Valoració provisional de mèrits**

El procés de selecció es desenvoluparà en una única fase de concurs i se'n donarà publicitat dels Acords de l'Òrgan Tècnic de Selecció al web del Consorci Institut Ramon Llull i a l'e-tauler de serveis i tràmits de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Una vegada publicada la llista definitiva de persones admeses i excloses, l'Òrgan Tècnic de Selecció es reunirà per valorar els mèrits aportats per les persones aspirants. Així mateix, l'Òrgan Tècnic de Selecció, amb l'assessorament del grup de persones externes designat per als llocs de personal directiu, efectuarà la convocatòria de l'entrevista curricular prevista a l'apartat 7.2.a.3 d'aquesta convocatòria, que podrà ser presencial o telemàtica, amb indicació de la data, l'hora i el lloc de realització.

Realitzada la valoració inicial de mèrits relatius d'acord amb la informació al·legada i acreditada en el tràmit corresponent i d'acord amb aquesta convocatòria, un cop fetes les comprovacions oportunes, l'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà l'Acord de valoració provisional de mèrits.

En relació amb aquesta valoració provisional de mèrits, les persones aspirants disposen d'un termini de deu dies hàbils per adreçar-se a l'Òrgan Tècnic de Selecció, d'acord amb el que estableix la base comuna 14.3, per:

- a) Formular al·legacions per disconformitat amb la valoració inicial o la provisional.
- b) Presentar la documentació que considerin oportuna per acreditar els mèrits al·legats prèviament.

En aquest tràmit no s'admetrà l'al·legació de mèrits no al·legats prèviament amb la sol·licitud de participació, i qualsevol documentació aportada per les persones aspirants que no tingui per objecte aquests mèrits al·legats prèviament no serà tinguda en compte per part de l'Òrgan Tècnic de Selecció i, per tant, no s'hi haurà de pronunciar expressament.

### 8.2.2. Valoració definitiva de mèrits

Transcorregut el termini previst per a la valoració provisional de mèrits especificat en la base comuna 8.2.1. d'aquesta Resolució, si s'escau i exclusivament per al personal que no ho hagi acreditat a través d'alguns dels mitjans possibles, l'Òrgan Tècnic de Selecció procedirà a la convocatòria de persones aspirants a la realització de la prova de coneixements de català, castellà, francès, anglès o alemany, amb l'única finalitat d'acreditar els requisits de participació relatius als coneixements d'aquestes llengües.

L'Òrgan Tècnic de Selecció determinarà el nombre de persones aspirants que són convocades a aquesta prova en relació amb cada procés de selecció, atenent a la valoració provisional de mèrits i en funció del nombre de places convocades en cada cas.

Amb posterioritat a la seva realització, l'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà l'Acord relatiu al resultat de la prova de coneixements de llengua/llengües juntament amb la valoració definitiva de mèrits, d'acord amb el que s'estableix al següent paràgraf.

En el cas en què no escaigui la realització de la prova de coneixements de llengua/llengües, l'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà de forma conjunta la valoració definitiva de mèrits, amb la puntuació final ordenada i la corresponent proposta de contractació de la persona aspirant en relació amb cada lloc de treball convocat, adequant la proposta a les especificitats previstes pels articles 11 h) i 13 h) de l'ACORD GOV/119/2017, d'1 d'agost, pel qual s'aproven els nous Estatuts del Consorci Institut Ramon Llull pel que fa al personal directiu .

### 8.3. Prova acreditativa dels requisits de participació de coneixements de llengua o llengües

La prova de coneixements de llengua/llengües es realitzarà, per a totes les persones aspirants convocades d'acord amb l'apartat 8.2.2, en el dia, hora i localitat que s'assenyali per acord de l'Òrgan Tècnic de Selecció. La no compareixença a la prova comporta l'exclusió del procés de selecció en què es participa, restant sense efectes els drets associats a la seva participació.



No obstant l'anterior, les aspirants embarassades a les quals els coincideixi la data de realització de la prova o exercici de la mateixa amb la data del part o els dies immediatament anteriors o posteriors, de tal manera que els impedeixi assistir a la prova o exercici de la mateixa el dia de celebració acordat, poden sol·licitar a l'Òrgan Tècnic de Selecció el seu ajornament en el termini dels tres dies hàbils següents al naixement, per a la qual cosa han de presentar el justificant mèdic corresponent.

En els casos d'ajornament de prova o exercici de la mateixa, es realitzarà una única segona crida o, en el seu cas, es modificarà la data de la crida única que s'estableixi.

En cas d'una segona crida, l'Òrgan Tècnic de Selecció fixarà la data de realització de la prova o exercici ajornat de manera que aquest ajornament no menyscabi els drets de les altres persones aspirants. La prova o exercici ajornat s'ha de celebrar abans dels resultats de la prova o exercici a què no s'ha pogut assistir i l'Òrgan Tècnic de Selecció ha de garantir la uniformitat en el nivell de dificultat i en els criteris de correcció.

En tot cas, els aspirants s'han d'atènyer en tot moment a les instruccions o protocols, d'acord amb les indicacions de les autoritats sanitàries vigents en cada moment, que dicti l'òrgan convocant amb antelació a la realització de la prova.

### 8.3.1. Coneixements de llengua catalana

L'Òrgan Tècnic de Selecció farà públic els criteris de desenvolupament de l'exercici de coneixements de llengua catalana, de caràcter obligatori i eliminadori per a les persones aspirants que no estiguin exemptes de realitzar-lo, d'acord amb el nivell que requereixi el lloc de treball del qual es sol·licita participació.

Per ser declarat apte/a en aquest exercici s'atendrà al que disposa el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i coneixement del català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener.

També eximeixen de realitzar l'exercici de coneixements de llengua catalana els títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

Igualment queden exemptes de realitzar l'exercici de coneixements de llengua catalana les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en un procés de selecció per accedir al Consorci Institut Ramon Llull en què hi hagués establerta una prova o exercici del mateix nivell o superior.

### 8.3.2. Coneixements de llengua castellana

Amb els mateixos criteris, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no hagin acreditat el coneixement de la llengua castellana documentalment, hauran de superar un exercici de caràcter obligatori i eliminadori. Per tal d'acreditar els coneixements de llengua castellana, les persones aspirants han de fer un exercici que consisteix en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció i, si s'escau, amb les persones assessores especialistes designades per a l'ocasió.

El temps per fer aquest exercici és de 45 minuts per a la primera part i 15 minuts per a la segona, sens perjudici de possibles adaptacions. El resultat d'aquest exercici és d'apte/a o no apte/a.

Estan exemptes de fer l'exercici de coneixements de llengua castellana les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola si acrediten algun dels supòsits següents:

- Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol.

- Disposar del diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell C1 o superior, segons el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, de 22 de febrer.
- Disposar del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.
- Haver cursat en llengua castellana els estudis conduents a l'obtenció de la titulació exigida com a requisit d'accés o altra titulació universitària.

### 8.3.3. Coneixements de llengua estrangera

L'Òrgan Tècnic de Selecció farà públic els criteris de desenvolupament de l'exercici de coneixements de llengua estrangera específica de nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a les llengües (anglès, francès o alemany, d'acord amb el nivell que requereixi el lloc de treball del qual es sol·licita participació), de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones aspirants que no estiguin exemptes de realitzar-lo.

L'exercici constarà de dues parts:

Primera: consisteix en la realització d'una traducció directa per escrit d'un text en l'idioma escollit per l'aspirant, sense utilització de diccionari.

Segona: consisteix a mantenir amb l'Òrgan Tècnic de Selecció, o amb les persones que aquest designi, una conversa en la llengua estrangera requerida.

El temps per fer aquest exercici no pot ser superior a 1 hora per a la primera part, i 15 minuts per a la segona.

### 8.4. Resultats de la prova

Amb posterioritat a la seva realització, l'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà l'Acord relatiu al resultat de la prova acreditativa dels requisits de participació de coneixements de llengua/llengües, en relació amb els processos en què aquesta hagi estat realitzada.

## 9. Resolució d'empat

En cas d'empat en la puntuació dels mèrits a valorar, l'ordre de puntuació s'establirà a favor de la persona aspirant que ocupi, amb caràcter temporal, el lloc de treball a oferta del Consorci Institut Ramon Llull respecte del qual se sol·licita la participació.

Si persisteix l'empat, s'aplicaran els criteris de desempat següents (per ordre de prelación):

a) Trobar-se en servei actiu en el Consorci Institut Ramon Llull o en les següents situacions assimilades: Excedències derivades de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya; excedència per raó de violència terrorista, excedència forçosa, altres situacions administratives que puguin estar previstes en normativa sectorial i que tinguin els mateixos efectes jurídics.

b) Puntuació en l'apartat de formació en igualtat i polítiques culturals.

L'Òrgan Tècnic de Selecció farà una proposta de nomenament únic per al lloc de treball convocat a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació total més alta.

## 10. Proposta de contractació com a personal laboral fix

L'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà, de forma conjunta amb l'Acord de la valoració definitiva de mèrits o, si s'escau, de forma conjunta amb la publicació dels resultats de la prova acreditativa dels requisits de participació de coneixements de llengua, els resultats del concurs de mèrits, amb la puntuació final ordenada i la corresponent proposta de contractació de la persona aspirant en relació amb cada lloc de treball convocat, adequant la proposta a les especificitats previstes pels articles 11 h) i 13 h) de l'ACORD GOV/119/2017, d'1 d'agost, pel qual s'aproven els nous Estatuts del Consorci Institut Ramon Llull pel que fa al personal directiu.

## 11. Acreditació de requisits

Juntament amb la proposta de contractació com a personal laboral fix, es requerirà les persones aspirants respecte de les quals no s'hagi pogut comprovar d'ofici la totalitat dels requisits per participar en el procés de selecció corresponent, a fi que presentin, dins del termini de 20 dies hàbils a comptar de la data de publicació de la proposta de contractació com a personal laboral fix, la corresponent documentació acreditativa.

Les persones aspirants proposades per a la contractació com a personal laboral fix que no presentin la documentació requerida, així com aquelles que, un cop efectuada l'oportuna comprovació, no compleixin les condicions i els requisits de participació exigits, no podran ser contractades com a personal laboral fix, essent excloses del procés de selecció corresponent i restant sense efectes els drets associats a la seva participació. Aquesta exclusió determinarà que l'Òrgan Tècnic de Selecció hagi d'efectuar la corresponent nova proposta de contractació com a personal laboral fix, de conformitat amb el previst en la base comuna 10.

## 12. Període de prova

En observança del que preveu el Conveni col·lectiu de l'Institut Ramon Llull, les persones amb les quals es formalitzi contracte de treball com a personal laboral fix hauran de superar, si s'escau, el període de prova de 6 mesos establert en Conveni.

No s'aplicarà el període de prova quan el/la treballador/a hagi desenvolupat les mateixes funcions amb anterioritat al Consorci Institut Ramon Llull, sota qualsevol modalitat de contractació, d'acord amb el que estableix l'Estatut dels treballadors.

## 13. Publicacions, informació del desenvolupament dels processos de selecció i presentació d'escrits i documentació

Les publicacions oficials relatives a la convocatòria es realitzen a través del *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), del Tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, e-Tauler (<http://tauler.gencat.cat>) i de la pàgina web del Consorci Institut Ramon Llull \_ portal de la transparència, apartat ofertes de treball, ([www.llull.cat](http://www.llull.cat)), d'acord amb el que estableix aquesta convocatòria.

Així mateix, través dels apartats "estat de les teves gestions" o de l'Àrea Privada del web Tràmits Gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>), les persones aspirants poden consultar la informació individualitzada sobre la seva participació en el procés en què participin.

Les persones aspirants han de presentar els seus escrits i documentació a través de l'aplicació habilitada a l'efecte per part de l'òrgan convocant, segons base comuna 14.3.

## 14. Règim d'al·legacions i impugnacions

### 14.1. Resolucions de l'òrgan convocant

Contra les resolucions de l'òrgan convocant que aprova la convocatòria, la llista de persones aspirants admeses i excloses i la relació de persones que han superat el procés de selecció corresponent, o altres resolucions definitives, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació.

### 14.2. Acords de l'Òrgan Tècnic de Selecció

Contra els acords de l'Òrgan Tècnic de Selecció de valoració definitiva de mèrits, de proposta de contractació com a personal laboral fix, o altres actes de tràmit qualificats previstos en l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant l'òrgan convocant, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Contra la resta d'actes de tràmit de l'Òrgan Tècnic de Selecció, les persones aspirants poden presentar les al·legacions que considerin convenients davant de l'Òrgan Tècnic de Selecció, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació o publicació d'aquest acte, per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment, d'acord amb l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

#### 14.3. Canals de presentació de recursos administratius i al·legacions

Les persones aspirants han de presentar al·legacions o recursos administratius mitjançant l'Àrea privada del web Tràmits Gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>), i prémer el botó "Aportar documentació".

## **Annex I - Model de certificació de serveis prestats en altres administracions públiques**

A l'efecte del còmput de mèrits de serveis prestats previst en la convocatòria, les persones aspirants els han d'acreditat mitjançant l'aportació de certificat emès en el formulari normalitzat següent:

### **Certificat de serveis prestats en altres administracions públiques**

#### **Dades de l'Administració pública i de l'òrgan competent que expedeix el certificat**

Administració pública o organisme públic:

Nom i cognoms de la persona que signa:

Càrrec:

Si s'actua per delegació, indiqueu el butlletí oficial on s'ha publicat la delegació (núm. i data)

Certifico l'exactitud de les dades següents, que concorden amb els antecedents que consten en aquesta administració pública:

#### **Dades personals i professionals de la persona que ha sol·licitat el certificat**

Nom i cognoms:

NIF/NIE/Document acreditatiu personalitat:

<b>Lloc de treball</b>	<b>Grup professional</b>	<b>Vincle</b>	<b>Data inici</b>	<b>Data fi</b>	<b>Nombre mesos/dies serveis prestats</b>

#### **Descripció de les funcions desenvolupades, amb referència a la norma funcional, en cada cas:**

I, perquè així consti, a l'efecte de la valoració en la convocatòria especificada, signo aquest certificat.

Signatura de l'òrgan competent

*[Indicar lloc i data en cas de signatura no electrònica]*