

IRL015-22 - Responsable del Programa d'Innovació, Coneixement i Residències, laboral A2

Institut Ramon Llull

Període de vigència: 25/07/2022 - 04/08/2022

Categoria: Sector públic i altres

L'Institut Ramon Llull té la necessitat de dur a terme una contractació de personal laboral temporal, de caràcter excepcional, per tal de cobrir necessitats urgents i inajornables, en el marc de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, sobre criteris per a la formalització de nomenaments i contractacions de personal temporal en l'Àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: responsable del Programa d'Innovació, Coneixement i Residències (grup B, subgrup A2)

Centre de treball: Institut Ramon Llull

Adreça: Avinguda Diagonal, 373

Localitat: 08008 Barcelona

Grup: B categoria Staff Directiu

Tipologia del lloc: singular, d'acord amb l'article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic

Jornada de dedicació especial

Horari: 40 hores de treball efectiu en còmput setmanal

Retribució anual bruta: 60.662,87 € bruts anuals, segons taula retributiva de l'entitat vigent a 1/1/2022

Tipus de vinculació: contracte de substitució per a la cobertura temporal d'un lloc de treball durant el procés de selecció per a la cobertura definitiva mitjançant contracte fix, per un període màxim de 3 anys, d'acord amb la normativa d'aplicació als consorcis amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya, les mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública i el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat a l'ocupació i la transformació del mercat de treball

2. Requisits de participació

El procés de selecció s'adreça preferentment al personal amb una relació preexistent de caràcter fix amb les administracions consorciades (l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Administració de la Comunicat Autònoma de les Illes Balears i l'Ajuntament de Barcelona) i que reuneixi els requisits d'ocupació del lloc.

També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no tenir el vincle preexistent de caràcter fix referenciat, compleixin amb els requisits que es determinen en aquest anunci de selecció.

Requisits de participació:

- Estar en possessió del Títol d'Enginyeria Tècnica, Diplomatura Universitària, arquitectura tècnica o grau, o equivalent, en el marc de les previsions per accedir a places del grup B. Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, l'homologació.
- Coneixements de llengua catalana: certificat de nivell de suficiència de català (C1) o equivalent, que es correspon amb les competències lingüístiques del nivell C1 del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

Les persones aspirants, així mateix, hauran de reunir els requisits establerts a l'article 56 i 57 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir fins a la data de contractació.

3. Missió i funcions

Missió:

Dissenyar, coordinar i implementar el programa d'Innovació, Coneixement i Residències com a nou àmbit funcional en la internacionalització de la llengua i cultura catalanes, mitjançant la incorporació de la Innovació en l'estratègia de la Institució, la internacionalització dels coneixements humanístics, científics i tècnics expressats en català i, per últim, el desenvolupament i potenciació de la política de residències del Consorci (inclosa la xarxa de residències Faberllull), per connectar la recerca i la cultura dels territoris de parla catalana amb professionals de tot el món, com a mesura per impulsar polítiques actives de difusió en internacionalització, recollit en l'apartat "2.6.1_Construir un sistema cultural de referència" del Pla de Govern XIV Legislatura.

Funcions:

Les funcions del lloc de responsable del Programa d'Innovació, Coneixement i Residències es concreten en el desenvolupament de les següents tasques de l'àmbit d'actuació, amb plena responsabilitat i subjectant-se a les directrius de la Direcció del Consorci:

1. Dissenyar, elaborar i executar les estratègies per incorporar l'acció innovadora com a part essencial en la internacionalització de la llengua i cultura catalanes.
2. Definir i gestionar programes de suport i acompanyament a projectes d'innovació en la internacionalització de la llengua i cultura catalanes.
3. Planificar, coordinar i supervisar els programes de residències internacionals del Consorci, inclosa la xarxa de residències d'arts, ciències i humanitats Faberlull.
4. Promoure la difusió internacional del coneixement que es genera en llengua catalana en tots els seus àmbits: humanístics, socials, científics, tècnics.
5. Promoure la participació en projectes que permetin compartir la innovació, el coneixement i les residències com a mecanisme d'intercanvi amb altres organismes i entitats internacionals de reconegut prestigi, i fomentar la col·laboració i la cooperació per a la creació i l'intercanvi de coneixement en l'àmbit d'actuació del Consorci.
6. Proposar accions per garantir resultats estratègics amb la creació d'un espai per a la innovació, la captació de tendències, obtenció d'oportunitats per a la millora continuada de l'organització.
7. Assessorar i promoure projectes d'innovació en tots els àmbits funcionals del Consorci, incloses la formació, la recerca, la gestió del coneixement i la millora dels serveis, i avaluar-ne l'impacte.
8. Introduir i desenvolupar instruments de participació o col·laboració de la ciutadania en l'àmbit d'actuació del Consorci.
9. Coordinar els recursos humans i econòmics assignats al programa
10. Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encomanada per la Direcció.

4. Criteris de valoració

Pel desenvolupament d'aquestes funcions es valorarà un perfil professional que reuneixi els següents coneixements, habilitats i experiència:

- Alt grau de coneixement i especialització en matèria d'Innovació, Coneixement i Intercanvis en l'àmbit cultural en els territoris de parla catalana i a nivell internacional.
- Excel·lència professional, a través de la trajectòria relacionada amb el lloc a oferta.
- Excel·lència professional en la construcció i desenvolupament de xarxes de relacions i complicitats per poder desenvolupar i articular projectes vinculats a l'organització.
- Experiència prèvia liderant projectes de prestigi internacional en el món de la cultura.
- Coneixement de llengües estrangeres: nivell alt acreditable d'anglès per dur a terme una interlocució i una comunicació professional amb institucions i persones de països estrangers (C1 o C2 del Marc Europeu Comú de Referència (MECR)). Es valorarà també el coneixement d'altres llengües estrangeres, especialment de localitats estratègiques de l'àmbit d'actuació.
- Coneixement de llengua catalana (nivell C2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües).

Aptituds:

- Raonament verbal i analític.
- Capacitat de planificació, determinació de prioritats i presa de decisions.
- Forta capacitat per identificar i desenvolupar interessos corporatius i proposar l'adequació dels projectes als requeriments de l'Institut, així com la capacitat per actuar proactivament i resoldre amb autonomia i de manera eficaç les situacions que sorgeixin en el dia a dia de l'activitat professional.

Habilitats:

- Habilitats de lideratge, comunicació i influència, compromís professional, planificació i organització

Competències professionals: Factor (nivell avaluable molt alt):

- Captar tendències; Assumpció i gestió de riscos; Comunicació; Fer xarxa; Treball en equip.
- Autoorganització; Aprenentatge autònom; Creativitat.

És necessari el coneixement de llengües estrangeres, l'experiència en organitzacions i/o projectes internacionals en l'àmbit d'especialització, així com vocació d'obertura i competències professionals que garanteixi, des de la perspectiva de la interculturalitat, les relacions institucionals en la internacionalització de la llengua i cultura catalana.

També és necessari tenir disponibilitat per realitzar desplaçaments per raó del servei en l'àmbit d'actuació del Consorci en el marc del camp funcional d'actuació del lloc de treball a oferta.

5. Altres observacions

El contracte laboral estarà sotmès al període de prova i a les condicions de treball establertes en el Conveni Col·lectiu de l'Institut Ramon Llull, i resta de normativa vigent d'aplicació al personal dels consorcis.

6. Procés de selecció

Aquesta convocatòria és objecte de publicació a la pàgina web de l'Institut Ramon Llull, a la web del Departament de Cultura i al Portal de l'Empleat Públic – ATRI- segons la tramitació establerta a l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, sobre criteris per a la formalització de nomenaments i contractacions de persona temporal en l'Àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Les persones interessades que reuneixin els requisits establerts poden trametre la seva candidatura a la següent adreça electrònica: rrhh@llull.cat, fins al dia **4 d'agost de 2022**, fent arribar la següent documentació en format .pdf: una carta de motivació, un currículum vitae i un pla d'actuació sobre les funcions a les quals es vol optar, que contingui les línies mestres de la seva candidatura (aquest document ha de tenir una extensió màxima de 2 pàgines, DIN A4 numerades, en lletra Arial 11. El fet de no presentar el pla dins del termini de presentació de candidatures comportarà l'exclusió de participació en aquesta convocatòria.).

Les candidatures s'examinaran a partir de l'estudi de la documentació referida i, un cop valorada, les persones seleccionades d'acord amb els criteris de valoració publicats podran ser convocades a una entrevista, sense perjudici de la realització d'altres proves, si escau, per tal d'assegurar l'objectivitat del procés i garantir la designació de la persona aspirant més idònia, d'acord amb la descripció del lloc a proveir i els principis d'igualtat, mèrit, capacitat.

L'Institut Ramon Llull tindrà la facultat de declarar desert l'anunci de selecció de personal en cas que cap aspirant no reuneixi les condicions d'idoneïtat.

En cas de requeriment caldrà disposar dels originals de les certificacions acreditatives dels requisits, formació i experiència laboral al·legades pels aspirants.

Al correu electrònic ha de constar, a l'apartat assumpte, el codi de referència IRL015/2022, i és imprescindible assenyalar:

- a) Dades identificatives: nom i cognoms de la persona aspirant, NIF, adreça de correu electrònic i telèfon de contacte,
- b) Dades relatives als requisits de participació: titulació al·legada i nivell de coneixements de llengua catalana,
- c) Descripció de l'experiència professional i formació segons els criteris de valoració i les funcions del lloc a oferta, especialment la relativa a l'experiència professional acreditable.
- d) Indicació, si escau, del vincle preexistent de caràcter fix de les administracions consorciades.

En compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya i del Consorci durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Informació bàsica sobre protecció de dades

_ *Responsable del tractament:* Institut Ramon Llull.

_ *Finalitat del tractament:* Gestionar els processos de selecció de persones interessades en ocupar els llocs de treball oferts per l'Institut Ramon Llull.

_ *Legitimació:* Missió realitzada en interès públic d'acord amb el Títol IV del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i consentiment de la persona interessada.

_ *Destinataris:* Les dades no es cedeixen a tercers.

_ *Drets de les persones:* Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, portabilitat de les dades, retirada del consentiment i sol·licitud de limitació adreçant-vos a [coordinadora de Recursos Humans i Serveis](#)

_ *Informació addicional:* Podeu conèixer més detalls del tractament de les dades des [d'aquest enllaç](#).

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de

l'òrgan anunciant.