|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Carta de invitación (a rellenar por la entidad programadora)** | | | |
| **Entidad programadora (equipamiento, feria, muestra o biennal)** | | | |
| Nombre | | | |
| Dirección | | | |
| Población | País | | |
| Web | | | |
| Nombre y apellidos del representante | | | Cargo dentro de la entidad programadora |
| Dirección electrónica del representante | | |  |
| **Artista / Comisario/ Arquitecto/Diseñador** | | | |
| Nombre | | | |
| Nombre del técnico y función (si procede) | | | |
| ¿La entidad programadora asume el coste total de los viajes y/o del transporte de la carga?  Si NO  ¿La entidad programadora asume el coste total del alojamiento?  Si NO | | | |
| En el caso de que la entidad programadora asuma una parte del coste de los viajes y/o transporte de la carga, debe especificar el importe que paga por este concepto.  Importe parcial pagado por la entidad programadora:        € | | | |
| **Actividad** | | | |
| Tipo de actividad | | Título (si procede) | |
| Dirección web del equipamiento, feria, muestra o biennal | | | |
| Fechas de la actividad  Fecha de inicio       fecha final | | | |

**Firma del representante legal**

|  |  |
| --- | --- |
| Localidad / país y fecha |  |
| **Nota:** La entidad programadora podrá anexar toda la información que considere necesaria a esta carta. | |